

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Савоськинская средняя общеобразовательная школа №5

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол

от 28 августа 2014 года № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Савоськинской
СОШ №5

Н.В.Петрова

Приказ от 29.08.2014 №121



**Положение
о методическом совете**

1. Общие положения

1.1. Методический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Савоськинской средней общеобразовательной школы №5 (далее методический совет), создается в соответствии со статьей 27 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года в целях координации методической работы ОО.

1.2. В своей работе методический совет соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами ОО.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета – координация методической работы ОО, обеспечение гибкости и оперативности методической работы, повышения квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования и других педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

— создать сплочённый коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в ОО, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

— изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщать ценный опыт работы каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

— создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя диагностических методик по прогнозированию, оценке и обобщению результатов педагогической деятельности;

— стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива, направленных на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в ОО и работе учителя;

— анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и учителей, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических структур и участвовать в реализации этих предложений;

— координировать работу школьных методических объединений учителей предметников;

— способствовать развитию лично-ориентированной педагогической деятельности, обеспечить условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами ОО.

3.2. Содержание деятельности МС предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация проектно-исследовательской деятельности.

- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий.

- Обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

- Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

- Организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, семинаров, смотров, недель, методических дней и пр.

- Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития ОО, а также для организации диагностических и мониторинговых исследований, внедрения новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к ОО.

- Определение направлений работы с молодыми специалистами и наставничества.

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- Анализ программ курсов по выбору;

- Выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

- Обобщение и распространение передового педагогического опыта

3.3. Методический совет рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от решения которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Методический совет может внести в повестку дня педагогического совета важнейшие вопросы обучения и воспитания обучающихся, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива ОО.

3.5. Методический совет планирует и проводит разнообразные формы методической учёбы, которые направлены на повышение профессионального мастерства учителей, пропаганды и внедрения положительного опыта работы.

3.6. Методический совет рассматривает представленный опытными учителями, руководителями школьных методических объединений положительный опыт работы и рекомендует его внедрение в практику работы ОО.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по воспитательной работе, руководители творческих групп, опытные педагоги. Состав членов методического совета ежегодно, перед началом учебного года, утверждается приказом директора ОО.

4.2. Возглавляет методический совет председатель. Председателем является заместитель директора по учебной работе.

4.3. Секретарь методического совета избирается прямым голосованием на первом заседании методического совета ежегодно.

4.4. Заседания методического совета проводятся не менее четырёх раз в год, при необходимости проводятся внеочередные заседания методического совета.

4.5. План работы методического совета составляется сроком на один год, в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

5. Документация школьного методического объединения

5.1. Школьное методическое объединение должно иметь следующие документы:

- план работы методического совета на текущий учебный год;

- анализ методической работы за прошлый учебный год;
- протоколы заседаний методического совета;
- другую документацию, свидетельствующую о деятельности школьного методического совета.

6. Деятельность Методического Совета

6.1. Основными формами работы Методического Совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы ОО.

6.2. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету ОО. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутренней системы оценки качества образования.

7. Права методического совета

7.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОО;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед администрацией ОО о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.