

План заседаний Штаба воспитательной работы (ШВР)**МБОУ Савоськинской СОШ №5****на 2025-2026 учебный год**

№ заседания	Повестка заседания	Сроки	Ответственные
1.	1. Утверждение Плана работы Штаба на 2025-2026 учебный год. 2. Анализ планов работы классных руководителей на 2024-2025 учебный год. 3. Планирование работы с обучающимися ВШУ на 2025-2026 учебный год. 4. Составление социального паспорта на 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования обучающихся. 6. Подготовка и проведение основных мероприятий на сентябрь 2025 учебного года.	Сентябрь	Руководитель ШВР, зам. директора по ВР, советник директора, социальный педагог, педагог-психолог
2.	1. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений. 2. Подготовка и проведение основных мероприятий на октябрь 2025 учебного года. 3. Профилактика пропусков занятий по неуважительным причинам. 4. Занятость обучающихся в период осенних каникул.	Октябрь	Зам. директора по ВР, советник директора, социальный педагог
3.	1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 1 четверти. 2. Отчет о выполнении плана работы в период осенних каникул. 3. Подготовка и проведение основных мероприятий на ноябрь 2025 учебного года.	Ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
4.	1. Подготовка к новогодним праздникам. 2. Подготовка и проведение основных мероприятий на декабрь 2025 учебного года.	Декабрь	Зам. директора по ВР, советник

	года. 1. Профилактическая работа с родителями в период новогодних праздников и зимних каникул. 2. Занятость обучающихся в период зимних каникул.		директора
5.	1. План работы о мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. Отчет о выполнении плана работы в период зимних каникул. 3. Анализ воспитательной и профилактической работы во 2 четверти. 4. Выполнение решений заседаний ШВР в 1-м полугодии.	Январь	Зам. директора по ВР, советник директора, социальный педагог
6.	1. Анализ занятости внеурочной деятельностью обучающихся, состоящих на учете. 2. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 3. О праздновании 23 февраля и 8 марта. 4. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Февраль	Зам. директора по ВР, советник директора, ст. вожатый
7.	1. Занятость обучающихся в период весенних каникул. Об активизации работы с обучающимися и родителями накануне весенних каникул. 2. Анализ работы психолого-педагогического сопровождения, требующих повышенного педагогического внимания. 3. План мероприятий на март.	Март	Зам. директора по ВР, советник директора, педагог-психолог
8.	1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 3 четверти. 2. Профориентационная работа среди подростков. 3. План мероприятий на апрель.	Апрель	Зам. директора по ВР, советник директора
9.	1. Анализ воспитательной и профилактической работы в 4 четверти. 2. Организация летней занятости обучающихся. 3. Профилактическая работа с родителями в период летних каникул. 4. Выполнение решений заседаний ШВР во 2-м полугодии. Отчет ШВР за 2025-2026 год. 5. Планирование работы ШВР на 2026-2027 учебный год.	Май	Члены ШВР