

ПРИКАЗ

от 30.08.2024

№152

О создании школьного хорового коллектива «Звуки музыки»

В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации от 25.08.2021 года № 1808 ГС п.2 г-2 «По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, музыкальных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», в целях исполнения пункта 4 Протокола заседания Совета министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания школьных хоров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 г. № 1, утвержденного 04.04.2022 г. за № СК-77/06-пр, с целью полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами хорового искусства, в связи с началом 2024 - 2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный хоровой коллектив «Звуки музыки» из числа обучающихся МБОУ Савоськинской СОШ №5.
2. Утвердить Положение о школьном хоре (Приложение 1).
3. Назначить руководителем хорового коллектива заместителя директора Король Юлию Александровну.
4. Король Ю.А. организовать деятельность хорового коллектива в системе воспитательной работы школы, определить состав участников, составить план по реализации музыкального направления.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена



Н.В.Петрова

Ю.А.Король

Положение о школьном хоре

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном хоре (далее – Положение) определяет цели и задачи, структуру и содержание деятельности школьного хора МБОУ Савоськинской СОШ №5 (далее – школьный хор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г., поручениями Президента Российской Федерации от 25.08.2021 года № 1808 ГС п. 2 г-2 «По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, музыкальных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», пунктом 4 Протокола заседания Совета министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания школьных хоров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 года № 1, утвержденного 04.04.2022 года за № СК-77/06- пр, Уставом ОО.

1.3. Школьный хор осуществляет свою деятельность в соответствии локальными нормативными актами МБОУ Савоськинской СОШ №5 (далее – учреждение, школа), его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.4. Школьный хор организует свою работу на основании плана работы на учебный год, который утверждается приказом директора ОО.

2. Структура и организация работы школьного хора

2.1. Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов ОО на основании приказа и исполняет обязанности в соответствии планом работы школьного хора.

2.2. Руководитель хора подчиняется непосредственно директору ОО.

2.3. В структуру школьного хора могут быть включены временные творческие и проектные группы.

2.4. В состав школьного хора входят обучающиеся 1-9 классов.

2.5. Состав школьного хора подразделится на возрастные группы.

2.6. Занятия в школьном хоре могут проводиться по группам или всем составом, а также индивидуально.

2.7. Деятельность школьного хора организуется в формах групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, концертов, постановок, проектов.

2.8. Продолжительность и периодичность занятий определяются приказом директора на учебный год.

2.9. В работе школьного хора, при наличии условий и согласования руководителя хора (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники ОО без включения в основной состав.

2.10. Сотрудники школьного хора (педагоги и обучающиеся) осуществляют деятельность в рамках, определенных настоящим положением задач и функций на основе технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы школы.

2.11. Руководитель школьного хора имеет право рекомендовать лучших участников конкурсов и фестивалей для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами.

2.12. Руководитель школьного хора обращается с ходатайством к директору о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

3. Цели и задачи деятельности школьного хора.

3.1. Основной целью школьного хора является развитие детского хорового движения и сохранения песенного музыкального наследия страны.

3.2. Деятельность школьного хора направлена на:

3.2.1. создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала учеников, развитию умений коллективного сотрудничества;

3.2.2. вовлечение обучающихся в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;

3.2.3. предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;

3.2.4. вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся

4. Содержание деятельности школьного хора

4.1. Организационная деятельность:

4.1.1. подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности школьного хора;

4.1.2. осуществление концертной деятельности школьного хора;

4.1.3. обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в школьном хоре;

4.1.4. соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

4.2. Образовательная деятельность:

4.2.1. проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;

4.2.2. изучение современного детского песенного репертуара;

4.2.3. осуществление связи обучения с практикой;

- 4.2.4. развитие личностных качеств обучающихся;
- 4.2.5. привитие музыкальной культуры.

5. Заключительные положения

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Данное Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора
- 5.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются приказом директора школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 5.4. Срок действия данного Положения не ограничен.